



Artikel 1

Het bestuur houdt een register bij waarin per lid en kan worden opgenomen:

- a. naam
- b. adres
- c. telefoonnummer
- d. bankrekeningnummer
- e. e-mailadres
- f. geboortedatum
- g. datum waarop iemand lid is geworden
- h. het verzamelgebied

Artikel 2

De in artikel 1 genoemde gegevens worden verzameld met als doel het contact tussen de vereniging en de leden mogelijk te maken en zorg te dragen voor een goede organisatie van de vereniging.

De volgende artikelen geven een toelichting op het gebruik van deze gegevens, er wordt naar verwezen door gebruik te maken van de gekozen letters.

Artikel 3 naam, adres, telefoonnummer en verzamelgebied

De onder a, b en c zijn noodzakelijk voor het registreren van leden. Door de combinatie van deze gegevens is ieder lid uniek te omschrijven. Door de ledenadministrateur wordt aan deze gegevens een lidnummer toegekend.

De onder a en b genoemde gegevens worden aan de redacteur van het verenigingsorgaan ter hand gesteld voor de verzending van het verenigingsorgaan "Goudapost".

De rondzendcommissaris -en daarvan afgeleid de sectiehoofden, wijkhoofden en leden in een rondzendgroep- kunnen van de onder a, b, c en h genoemde gegevens gebruik maken voor het verzorgen van de rondzending.

De onder a en b genoemde gegevens kunnen aan de KNBF worden doorgegeven teneinde de verzending van het tijdschrift "Filatelie" mogelijk te maken. Indien de KNBF een circulaire stuurt aan alle leden van de aangesloten verenigingen, kunnen deze gegevens ook worden gebruikt.

Artikel 4 bankrekeningnummer

Het onder d genoemde gegeven kan door de penningmeester worden gebruikt, in combinatie met andere gegevens voor het innen van de contributie als het lid daar toestemming voor heeft gegeven.

Bovendien kan het onder d genoemde gegeven worden gebruikt voor het verrekenen van de opbrengst van eventuele rondzendboekjes ingezonden door de leden, evenals voor opbrengst van veilingen aan de inbrengers van kavels voor de veilingen.

Artikel 5 e-mailadres

Het gegeven onder e is -in combinatie met een unieke gebruikersnaam en wachtwoord (die door beheerder van de website worden toegekend en daarna door het lid kan worden gewijzigd)- noodzakelijk voor het meedoen aan de veilingen via de website van de vereniging.

Als leden een bericht via e-mailbericht aan het bestuur sturen, kan het bestuur dit gegeven toevoegen aan het register.



Dit gegeven kan ook worden gebruikt voor andere correspondentie van het bestuur met de leden, waarbij het bestuur zich rekenschap dient te geven dat hiermee niet alle leden gelijktijdig kunnen worden bereikt en dat de e-mailadressen niet zichtbaar zijn voor de geadresseerden (BCC).

Artikel 6 geboortedatum

Het onder f genoemde gegeven is noodzakelijk om vast te stellen of iemand in aanmerking komt voor de verminderde contributie voor jeugdleden; verder wordt dit gegeven gebruikt om een persoon te kunnen beschrijven ten behoeve van de integriteitscontrole van aspirant-leden bij de KNBF.

Artikel 7 datum waarop iemand lid is geworden

Het onder g genoemde gegeven wordt binnen de vereniging gebruikt om jubilerende leden een passende attentie te kunnen geven.

Artikel 8

Het beheer van het register ligt bij de ledenadministrateur van de vereniging, met dien verstande dat de gegevens genoemd onder d en e ook alleen bekend kunnen zijn bij de verantwoordelijken voor het onderwerp binnen het bestuur.

De voorzitter beheert geen gegevens.

Artikel 9

Alle leden van het bestuur kunnen gebruik maken van de gegevens voor zover dat redelijkerwijs noodzakelijk is voor het contact met de leden.

Artikel 10

Het register zal niet aan de leden ter hand worden gesteld; wel kunnen leden de gegevens genoemd onder a, b, c en e opvragen als zij contact met een ander lid willen opnemen. Het register is niet openbaar en zal aan niemand ter hand worden gesteld, met uitzondering van het genoemde in artikel 3. Ook kunnen gegevens aan derden worden verstrekt als alle aanwezige leden bij een Algemene Ledenvergadering daar toestemming voor geven en een voorstel daartoe in de agenda is opgenomen, die van te voren aan alle leden is toegezonden.

Artikel 11

Bij de rondzending wordt naast de boekjes ingezonden door leden ook gebruik gemaakt van boekjes, die ingezonden zijn door mensen van buiten de vereniging. Van deze mensen worden ook de gegevens verzameld als genoemd onder a tot en met d in artikel 1. Deze gegevens zijn noodzakelijk voor de afhandeling van de rondzending. Als een inzender geen gebruik meer wil maken van deze dienst van de vereniging, worden de gegevens vernietigd.

Artikel 12

De liquidatiecommissie gebruikt de gegevens in artikel 1 genoemd onder a, b, c en e bij mensen die een oordeel willen over een verzameling om deze mensen te kunnen bezoeken. Nadat een advies is gegeven worden deze gegevens vernietigd.

Artikel 13

Allen van wie gegevens zijn opgeslagen kunnen ten allen tijde bij de beheerder van de gegevens de over hen opgeslagen gegevens inzien en laten wijzigen. Een verzoek hiertoe wordt bij de voorzitter ingediend.



Artikel 14

De beheerders van gegevens dragen zorg voor een goede beveiliging van de opslag, waarbij gebruik wordt gemaakt van actuele databescherming.
In voorkomende gevallen worden e-mailberichten naar een groep verstuurd met BCC, zodat de e-mailadresgegevens niet leesbaar zijn voor de geadresseerde.

Artikel 15

Ieder lid van het bestuur is verantwoordelijk dat het gebruik van de aan hem beschikbaar gestelde gegevens, zoals genoemd in dit reglement, alleen voor dat doel wordt gebruikt; de voorzitter controleert de naleving hiervan.

Artikel 16

Leden die signaleren dat genoemde gegevens voor andere doeleinden worden gebruikt, kunnen een klacht hierover indienen bij de voorzitter; deze is verplicht nader onderzoek te doen en de uitkomsten van dit onderzoek binnen het bestuur te bespreken en het betreffende lid te informeren.

Indien het een klacht tegen de voorzitter betreft, worden door de andere bestuursleden twee bestuursleden en een lid aangewezen om de klacht te onderzoeken.

De betreffende leden hebben het recht om de klacht neer te leggen bij de Autoriteit Persoonsgegevens of de rechter.

Artikel 17

Op grond van de uitkomsten van het onderzoek genoemd in artikel 16 zal het bestuur passende maatregelen nemen ter voorkoming van dergelijk misbruik.

In ernstige gevallen kan het betreffende bestuurslid uit zijn functie worden gezet, zoals vermeld in het huishoudelijk reglement.

Artikel 18

Het in artikel 10 genoemde lid, over wie informatie wordt verstrekt, heeft nadat een klacht is ingediend en behandeld zoals genoemd in artikel 16, het recht sancties te vragen aan de algemene ledenvergadering, die daarvoor binnen 4 weken bij elkaar geroepen moet worden.

Artikel 19

Een bestuurslid is hoofdelijk aansprakelijk voor de gevolgen van schendingen van dit reglement en kan daarbij geen beroep doen op een collectieve verzekering tegen aansprakelijkheid.

Artikel 20

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur; zowel het bestuur als de leden kunnen daarbij advies vragen aan de Autoriteit Persoonsgegevens.